

1. TAAHHÜTNAMENİN KONUSU VE KAPSAMI

İşbu Taahhütnamenin konusu, Bireysel KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) Hesap Sahibi'nin başvurusu ile başlayan KEP Hizmetleri kapsamındaki işlemlerle, buna bağlı hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesidir.

2. TANIM VE KISALTMALAR

- 2.1. Kayıtlı Elektronik Posta Hizmet Sağlayıcısı (KEPHS) ve TÜRKKEP:** Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu (BTK) tarafından KEP Sistemi kurmak ve işletmek üzere yetkilendirilmiş kuruluşlardır. İşbu Taahhütnamede adı geçen KEPHS, unvanı "TÜRKKEP Kayıtlı Elektronik Posta Hizmetleri San. ve Tic. Anonim Şirketi", merkez adresi "19 Mayıs Mh. 19 Mayıs Cd. No:4 Nova Baran Plaza Kat: 17-18 34360, Şişli, İstanbul" ve e-Posta adresi "destek@turkkep.com.tr" olan **TÜRKKEP**'tir.
- 2.2. KEP Sistemi:** Elektronik iletişim platformları aracılığıyla, KEP iletilerinin tüm süreçlerine ilişkin gönderildi - alındı onayları, delil oluşturulması, güvenli kimlik tespiti yapılması, KEP Hesabı, KEP Rehberi ve arşiv hizmetleri verilmesi gibi işlemlere sahip bütünlüklü sistemdir.
- 2.3. KEP Hesabı / KEP Hesabı Adresi / KEP Adresi:** Sadece KEP Sisteminde oluşturulan ve KEP iletileri alma veya gönderme/alma işlevi olan e-Posta hesabıdır.
- 2.4. KEP Hesabı Başvuru Formu (Form):** KEP Hesabı açılması için gerekli bilgiler ile tercihleri içeren ve İşbu Taahhütnameyle birlikte Hesap Sahibi tarafından beyan edilen formdur.
- 2.5. KEP Hesap Sahibi (Hesap Sahibi):** KEP Hesabı açılması için TÜRKKEP'e başvuran ve seçtiği KEP Hesabı kendisine sağlanan gerçek kişidir.
- 2.6. KEP Rehberi:** KEP Hesabı bilgilerinin doğruluğunun sorgulanabileceği bilgi ve sorgu sistemidir.
- 2.7. KEP Delili:** KEP sisteminde üretilen, belirli bir işlemin belirli bir zamanda meydana geldiğini gösteren KEPHS işlem sertifikası ile güvenli elektronik imzalanmış veridir. KEP Delili; gönderici, alıcı ve iletinin şifreli grafik özetini içerir ve KEP gönderi işlemi gerçekleştiğinde, yetkili bir ESHS'den (Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcısından) alınmış zaman damgasını taşır.
- 2.8. KEP Uygulama Esasları:** TÜRKKEP'in Yetkili KEPHS olarak verdiği KEP Hizmetlerinin kapsamını içeren belgedir ve www.turkkep.com.tr internet sayfasında güncel şekilde yayımlanır.

İşbu Taahhütnamede bulunmayan kavramlar için KEP Uygulama Esasları ve KEP ile ilgili güncel **Yasal Düzenlemelerde** (13.01.2011 Tarih 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu 18. ve 1525. Maddeleri, KEP Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve BTK tarafından yayımlanmış KEP ile ilgili her türlü ikincil mevzuatta) yapılmış olan açıklamalar geçerlidir.

3. HESAP SAHİBİ'NİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Hesap Sahibi olarak ben,

- 3.1.** Adıma KEP Hesabı açılması için Form'da belirlediğim KEP Hesabımı kendi namıma kullanacağımı, bana ait "kullanıcı adı, şifre, parola" gibi kimlik doğrulama amacıyla verilen bilgileri koruyacağımı, bu bilgilerin/verilerin gizliliğini ve güvenliğini sağlayacağımı, üçüncü kişilerle paylaşmayacağımı, bu bilgileri ve KEP Hesabımı başka hiçbir kişiye hiçbir durumda kullanılmayacağı veya kullanımını sağlayacak bilgileri üçüncü kişilere açıklamayacağımı,
- 3.2.** Beyan ettiğim tüm bilgilerin doğru olduğunu, bu bilgileri doğrulayan geçerli belgeleri aslına uygun olarak TÜRKKEP'e vermekle yükümlü olduğumu bildiğimi ve vereceğimi,
- 3.3.** TÜRKKEP'e verdiğim belgelerde herhangi bir silinti, kazıntı veya sahtecilik şüphesi uyandıracak bir tutarsızlık tespit edilmesi ve şüpheli olarak değerlendirilmesi durumunda, başvurumun TÜRKKEP tarafından reddedileceğini, bu durumda TÜRKKEP 'ten herhangi bir talepte bulunmayacağımı ve belgelerin yetkili kişiler tarafından imha edilmesine izin verdiğimi,
- 3.4.** Beyan ettiğim bilgilerde veya KEP Hesabımda olacak tüm değişiklikleri, TÜRKKEP'e yazılı şekilde veya KEP ile derhal bildireceğimi, bildirim yapana kadar geçen sürede doğabilecek zararlardan TÜRKKEP'in sorumlu tutulamayacağını,

- 3.5. Yukarıda 3.1.maddede sıralanan konular dâhil KEP Hesabımın güvenliğiyle ilgili herhangi bir şüphe duyduğum takdirde TÜRKKEP'i derhal bilgilendireceğimi ve bildirim yapana kadar geçen sürede oluşabilecek zararlardan TÜRKKEP'i sorumlu tutmayacağımı,
- 3.6. İstedğim KEP Hesabı Adresinin Yasal Düzenlemelere uygun olmaması veya bir başkası tarafından alınmış olması durumunda, bana TÜRKKEP tarafından uygun bir KEP Adresi verileceğini,
- 3.7. KEP Hesabıma düzenli olarak www.turkkep.com.tr sitesindeki "KEP Hesabına Giriş" bölümünden erişerek gelen iletileri kontrol etmem gerektiğini ve KEP Hesabıma gelen iletinin ertesi iş günü sonunda bana ulaşmış ve tarafımdan okunmuş kabul edileceğini bildiğimi ve bu konunun bana TÜRKKEP tarafından bildirdiğini,
- 3.8. KEP Hesabı kullanarak gerçekleştireceğim işlemlere ilişkin hukukî sonuçların üzerimde doğacağını,
- 3.9. KEP iletilerini göndermek için elektronik imzam olması gerektiğini ve sadece KEP Adreslerine gönderebileceğimi ve diğer elektronik posta adreslerine gönderim yapamayacağımı,
- 3.10. TÜRKKEP'in hizmetlerini sağlamasında rolü olan ve üçüncü şahıslar tarafından yönetilen MERNİS, MERSİS, E-DEVLET, ESHS gibi yapı ve sistemlerdeki sorunlar ile TÜRKKEP'in plânlı bakım çalışmaları nedeniyle yaşanan geçici kesinti ve gecikmeler veya mücbir sebeplerle TÜRKKEP'in faaliyetlerinin geçici ya da sürekli durdurulması nedenleriyle KEP hizmetlerinin hiç veya gereği gibi verilememesi halinde herhangi bir talepte bulunmayacağımı,
- 3.11. TÜRKKEP'in KEP Hesabımın kurulumu, çalıştırılması, kullanıma açılması ve kullanılması ile ilgili olarak, bana veya tarafıma e-Posta yoluyla bildirdiği ya da www.turkkep.com.tr internet adresinde yayımlanan kullanım kılavuzlarına uyacağımı,
- 3.12. KEP iletisi gönderirken, "Kime (to)" ve "Bilgi (cc)" ayrımı olmaksızın birden fazla alıcı belirlediğim takdirde, alıcı her bir KEP Adresinin 1 (bir) gönderi sayılacağını,
- 3.13. KEP Hesabımı kullanırken, TÜRKKEP'in hizmet sunduğu altyapının, bağlı donanımların/ yazılımların tahrip olmasına, zarar görmesine veya sağlıklı çalışmasının engellenmesine sebep olacak bir girişimde bulunmayacağımı,
- 3.14. Elektronik imza talebim halinde, TÜRKKEP'in gerekli kişisel bilgilerimi iş ortakları ile paylaşacağını,
- 3.15. KEP Hesabımın kullanımı sırasında TÜRKKEP tarafından oluşturulan KEP kayıtları ve delillerinin Yasal Düzenlemeler uyarınca senet hükmünde kesin delil olduğunu, aksi ispat edilinceye kadar kesin delil sayıldığını ve işbu Taahhütnamenin ifasından doğacak her türlü uyuşmazlıklarda, TÜRKKEP'in KEP Sistemi üzerinde oluşturduğu kayıtlar ve delillerin kesin delil teşkil edeceğini,

bildiğimi kabul ve beyanla, üzerime düşen yükümlülükleri yerine getirmeyi taahhüt ederim.

4. TÜRKKEP'İN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Hesap Sahibi olarak ben, TÜRKKEP'in;

- 4.1. Yasal Düzenlemelere uygun şekilde, sakla-ilet çalışma modelinde KEP hizmeti vermekle,
- 4.2. KEP Hesabımın kullanımı için güvenilir, gerekli ve yeterli kimlik doğrulama uygulaması yapmakla,
- 4.3. Bildiği kişisel bilgilerimin, KEP Hesabımın ve KEP Sisteminin tüm süreçlerine ilişkin günlük kayıtlarını güvenliğini, gizliliğini, bütünlüğünü sağlamak, saklamak ve korumak için gerekli tedbirleri almakla,
- 4.4. KEP Sisteminde oluşturulan KEP iletilerini ve KEP delillerini ilgili KEP Hesabına anlaşılabilir ve okunabilir bir şekilde iletmekle ve talebim halinde KEP Hesabıma gelen iletilerin teslim alınmasına ilişkin bilgileri, Form'da belirttiğim alternatif iletişim kanalları üzerinden bana bildirmekle,
- 4.5. Talebim halinde; KEP Hesabımı zorunlu bilgilerle KEP Rehberi'ne kaydetmekle veya KEP Rehberi kaydımın silinmesini sağlamakla,
- 4.6. KEP Hesabıma internet arayüzü üzerinden Yasal Düzenlemelere uygun güvenli bir şekilde erişimimi, ileti göndermemi ve almamı, ileti ve delilleri okumamı sağlamakla,

- 4.7. KEP Sistemi'nin tüm süreçlerine ve işleyişine ilişkin bilgi, belge ve elektronik veriler ile işlemlerin yapıldığı zaman ve işlemleri yapan kişiye/kişilere ait bilgileri içeren kayıtları gizliliğini, bütünlüğünü ve erişilebilirliğini koruyarak en az 20 (yirmi) yıl süreyle saklamakla,
- 4.8. KEP Hesabımın süresinin sona ermesinden en az üç ay önce, beni Form'da belirttiğim alternatif iletişim kanallarından en az birisi ile bilgilendirmekle,
- 4.9. Talep ettiğim takdirde ve ücreti karşılığında KEP Hesabımla ilgili KEP delillerinin gerçek zamanlı olarak doğrulanması hizmetini sunmakla,
- 4.10. KEP Sistemi'nin ana ve yedek bileşenlerini Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde bulundurmamakla,
- 4.11. Tarafımdan gönderilen ancak alıcıya/alıcılara teslim edilemeyen KEP iletilerini, ilk gönderim denemesinden sonra 24 (yirmi dört) saat içerisinde (retention period) 3 (üç) defa daha deneyerek teslim etmeye çalışmakla ve bu denemeler sonucunda KEP iletilerinin teslim edilememesi durumunu Hesap Sahibi olarak KEP Adresime KEP delili ile bildirmekle

yükümlü olduğumu bildiğimi kabul ve beyan ederim.

5. GİZLİLİK

Hesap Sahibi olarak ben, TÜRKKEP'in;

- 5.1. Düzenlediğim Form ve beyanım nedeniyle öğrendiğim ticari sırların, hakkımda edindiğim tüm bilgilerin ve belgelerin gizliliğini işbu Taahhütname süresince ve sonrasında saklamakla, diğer gerçek ve tüzel kişilere aktarmamakla ve açıklamamakla,
- 5.2. Yürürlükteki "Kişisel Verilerin Korunması" mevzuatına uyumlu hareket etmekle ve bu kapsamdaki kamuoyu aydınlatma metni ve veri sorumlusu bilgilerini <https://turkkep.com.tr/kisisel-verilerin-korunmasi/> adresinde güncel olarak ilan etmekle

taahhütte bulunduğumu ve yükümlü olduğumu bildiğimi kabul ve beyan ederim.

6. KEP HESABININ KULLANIMA AÇILMASI VE KAPATILMASI

Hesap Sahibi olarak ben,

- 6.1. TÜRKKEP'in, verdiğim bilgilerin ve belgelerin doğruluğunu kontrol ettikten ve tercihim olan KEP Hesabıyla ilgili bedeli tahsil ettikten sonra, KEP Adresimi kullanıma hazır duruma getireceğini,
- 6.2. Talep ettiğim KEP Hesabının işbu Taahhütnameyi ve Form'u imzalayarak KEP Hesabımın kullanıma açılması onayını yazılı olarak verdiğimi,
- 6.3. KEP Hesabımı açma onayımın ardından TÜRKKEP'in, Form'da beyan ettiğim cep telefonu (GSM) numarasına kısa mesaj servisi (SMS) ile onay kodu göndereceğini, hesap tipine göre onay kodunu doğrulamam veya güvenli elektronik imza ile onayımından sonra KEP hesabımı kullanıma açacağını,
- 6.4. KEP Hesabımın kapatılmasını istersem, TÜRKKEP'in kimlik bilgilerimi doğrulayarak yedi gün yirmi dört saat kesintisiz olarak bu talebimi alacağını ve varsa KEP Rehber kaydımı sileceğini; geçerlilik süresi içerisinde yenileme talebinde bulunmazsam veya işbu Taahhütnamedeki yükümlülüklerime ya da Yasal Düzenlemelere uymazsam, TÜRKKEP'in KEP Hesabımı herhangi bir bildirimde bulunmadan kapatabileceğini veya askıya alabileceğini,
- 6.5. Kapatılan KEP Hesabımdan ileti gönderimi ve alımı yapamayacağımı, ancak KEP Hesabımın en az üç (3) ay erişimime açık tutulacağını ve bu süre sonunda ise erişimime tamamen kapatılacağını,
- 6.6. TÜRKKEP'in KEP Hesabımı hiçbir şekilde geçmişe yönelik olarak kullanıma kapatmayacağını,
- 6.7. TÜRKKEP'in kapatılan KEP Hesabımı ancak talebim ve kimlik tespitine ilişkin gereken işlemleri tamamlamam hâlinde yeniden kullanıma açabileceğini,
- 6.8. TÜRKKEP'in kapatılan KEP Hesabımı benim dışında bir başkasına yeniden tahsis etmeyeceğini

bildiğimi kabul ve beyanla, üzerime düşen yükümlülükleri yerine getirmeyi taahhüt ederim.

7. KEP HESABININ SÜRESİ, YENİLENMESİ VE DİĞER HÜKÜMLER

Hesap Sahibi olarak ben,

- 7.1.** KEP Hesabımın süresinin Form'da belirlediğim süre ile sınırlı olduğunu,
- 7.2.** Form'da belirlediğim "KEP Hesabı" ücretini, başvurumla birlikte TÜRKKEP'e ödeyeceğimi,
- 7.3.** Aldığım KEP Hesabıma bağlı hizmet sınırlarını aşan ya da hizmet harici kullanımımın kaynaklanan gönderi, posta kutusu ve benzeri ücretleri fatura döneminde TÜRKKEP'e ödeyeceğimi,
- 7.4.** KEP Hesabımın, süresi sona ermeden 30 (otuz) gün öncesine kadar fesih ihbarında bulunmadığım takdirde, taahhütname imzalamama gerek olmaksızın önceki süre ile kendiliğinden yenileneceğini,
- 7.5.** TÜRKKEP tarafından belirlenen yenileme ücretini kabul etmediğim takdirde, durumu KEP iletişiyle veya yazılı olarak TÜRKKEP'e bildirerek KEP Hesabımın kapatılmasını talep edebileceğimi,
- 7.6.** Kullanımına başladığım KEP Hesabımı ve buna bağlı hizmet bileşenlerini, TÜRKKEP'in talebimi kabul etmesi halinde, uygun bildirim ve ödemeleri yaparak değiştirebileceğimi,
- 7.7.** KEP Hesabı ve buna bağlı hizmetlerin ücretlerini ödemediğim takdirde, TÜRKKEP'in başvurumun reddi dâhil, o ana kadar oluşmuş masrafları talep etme ve KEP Hesabımı kullanıma açmama /askıya alma haklarını kullanabileceğini,

bildiğimi ve aşağıdaki tarihte imzaladığım yedi (7) ana maddeden oluşan işbu belgenin, TÜRKKEP tarafından ekleriyle birlikte yürürlüğe alınabileceğini kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Bireysel KEP Hesap Sahibi

Tarih:

Adı Soyadı:

İmzası: